

Утверждаю
Директор БОУ ДО г. Омска
«ЦРТДиЮ «Амурский»

 /Андреянова Н. Е./


« 14 » 02 20 16 г.

Согласовано ПК БОУ ДО г. Омска
«ЦРТДиЮ «Амурский»

Председатель профсоюзного комитета
/Красноусова Е. А./

« _____ » _____ 20 ____ г.

Принято Советом БОУ ДО г. Омска
«ЦРТДиЮ «Амурский»

Председатель Совета Учреждения
 /О. И. Шумакова/

« 15 » 02 20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ БОУ ДО г. ОМСКА «ЦРТДиЮ «АМУРСКИЙ»

1. Почетная грамота бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Омска «Центр развития творчества детей и юношества «Амурский» (далее – Почетная грамота, Учреждение) является формой морального поощрения.

2. Почетной грамотой могут быть награждены работники Учреждения.

3. Основаниями награждения Почетной грамотой работников Учреждения являются:

3.1. большой личный вклад в практическую подготовку учащихся, в развитие их творческой активности и самостоятельности;

3.2. значительные успехи в организации и совершенствовании работы по дополнительному образованию детей и подростков;

3.3. значительный вклад в организацию учебно - методической работы, оказание практической помощи педагогическим работникам Учреждения;

3.4. внедрение в образовательный процесс новых технологий, форм и методов обучения, обеспечение единства обучения и воспитания, формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности;

3.5. работу с одаренными детьми;

3.6. значительные успехи по популяризации и пропаганде детского творчества и образовательных услуг Учреждения;

3.7. большой личный вклад в организацию работы по пропаганде здорового образа жизни и формированию безопасного типа личности; – содействие формированию гражданской позиции учащихся – патриотов своей страны, воспитание уважения к национальной памяти, ответственности за сохранение

мира на Земле, терпимого отношения к ближнему вне зависимости от расовых признаков, религиозных и патриотических взглядов;

3.8. профессиональное мастерство, педагогический талант, душевную щедрость в воспитании подрастающего поколения;

3.9. многолетняя плодотворная работа в профсоюзной организации по защите социально - трудовых прав и интересов членов Профсоюза;

3.10. эффективная работа по сохранению кадрового потенциала, обеспечение жизнедеятельности структурных подразделений Учреждения, реализация принципов социального партнерства;

3.11. большой личный вклад в совершенствование инфраструктуры образовательного пространства и обеспечение санитарного и эстетического состояния учреждения;

3.12. высокий уровень организации работы в области финансово - экономической деятельности и большой практический опыт ведения бухгалтерской, экономической и статистической отчетности Учреждения;

3.13. значительные успехи в деле подготовки учащихся к школе, совершенствование образовательного процесса в свете современных требований педагогической науки;

3.14. систематическую демонстрацию положительного опыта работы, наставничество, конструктивные предложения по улучшению качества образовательного процесса;

3.15. значительный личный вклад в совершенствование и обеспечение концертной деятельности учреждения;

3.16. преданность и верность педагогической профессии.

4. Решение о награждении Почетной грамотой принимается Советом Учреждения, оформляется протоколом и утверждается приказом директора Учреждения.

5. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой работников Учреждения в Совет Учреждения представляются следующие документы:

5.1. ходатайство от заместителей директора, руководителей структурных подразделений, председателя профсоюзного комитета Учреждения;

5.2. характеристика на лицо, представленное к награждению.

6. Совет Учреждения в течение месяца со дня поступления ходатайства принимает решение о награждении Почетной грамотой или об отказе в награждении Почетной грамотой. В случае отказа в награждении Почетной грамотой Совет Учреждения информирует об этом заявителя в недельный срок с момента принятия решения.

7. На основании решения Совет Учреждения осуществляет подготовку проекта распоряжения директора Учреждения и оформляет Почетную грамоту.

8. Почетная грамота подписывается директором Учреждения.

9. Почетная грамота вручается в торжественной обстановке директором, его заместителями, председателем профсоюзного комитета Учреждения.
